

**Динамика количественных и качественных показателей работы  
с обращениями граждан за II квартал 2017 г.<sup>i</sup>**

№ п\п	содержание	Отчётный период
1	<b>Поступило обращений всего:</b>	21
	из них	
	Поступило письменных обращений:	-
	В т.ч. доложено руководителю органа исполнительной власти (органа местного самоуправления)	21
	Рассмотрено с выездом на место	2
	Взято на контроль	21
	Рассмотрено коллегиально	4
	Повторные	-
	Принято граждан на личном приёме	17
	В т.ч. руководителем органа исполнительной власти (органа местного самоуправления)	17
2	<b>По рассмотренным обращениям</b>	
	Вопросы решены положительно	3
	Меры приняты	1
	Даны разъяснения	17
	Рассмотрено обращение с нарушением срока	-
	Перенаправлено	-
	Количество жалоб, в которых подтвердились приведённые факты	-
	Количество жалоб, по результатам рассмотрения которых виновные в нарушении прав граждан наказаны	-
	Количество судебных исков по жалобам о нарушении прав авторов при рассмотрении обращений	-
	Находятся на рассмотрении	-
3	<b>Количество обращений граждан по вопросам коррупционных проявлений:</b>	-
	В т.ч. по которым доводы заявителей подтвердились	-
4	<b>Типовые причины, порождающие обоснованные жалобы</b>	-
	Ненадёжное исполнение служебных обязанностей должностными лицами государственных органов власти (органов местного самоуправления)	-

	Недостатки в работе учреждений по предоставлению услуг	-
	Нарушение законодательства в деятельности государственных учреждений, общественных объединений и частных предприятий	-
	Непринятие во внимание государственными органами власти (органами местного самоуправления) законных интересов граждан при исполнении своих функций	-
	Недостаточная информированность о деятельности учреждений по предоставлению государственных услуг	-
	Низкая правовая грамотность населения	-
	Другие	

<b>5</b>	Наличие подразделения по организации работы с обращениями граждан (полное название)	Отсутствует
<b>6</b>	Ф.И.О. (полностью), должность специалиста , на которого возложены обязанности по организации работы с обращениями граждан (рабочий телефон с указанием кода)	Скрипко Анастасия Витальевна, заместитель главы администрации Калининского сельского поселения
<b>7</b>	Наличие документов, регламентирующие работу с обращениями граждан (административный регламент, положение, правила , постановления, распоряжения и др., указать название и дату	Постановление от 22 июля 2016 года № 57 «Об утверждении Административного регламента по признанию молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий в Калининском сельском поселении Красногвардейского района Республики Крым»